



# CITTA' DI CEPAGATTI

## PROVINCIA DI PESCARA

### SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI -SEGRETERIA- PERSONALE

#### **Determina del Responsabile del Servizio N. 423 del 22/12/2023**

PROPOSTA N. 1866 del 22/12/2023

**OGGETTO:** DECESSO CITTADINA RESIDENTE NEL COMUNE DI CEPAGATTI. COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE FUNERARIE. CONTRIBUTO DA LIQUIDARE ALL'IMPRESA FUNERARIA. DITTA F.LLI SPERLONGANO SRL SEMPLICE CIG Z583DECE79

**PREMESSO** che con decreto sindacale n. 24 del 30/06/2023, il Sindaco conferiva alla sottoscritta la responsabilità del servizio "1" Affari generali, Vice Segreteria, Ragioneria, Personale, Politiche Sociali affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

**RILEVATO** che con deliberazione n. 11 del 09/02/2023 con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di esercizio 2023-2025;

**VISTO** che con deliberazione n. 25 del 15/03/2023 la Giunta Comunale ha approvato il PEG 2023/2025 e Ha assegnato le risorse al titolari di p.o.;

**VISTO** che i dipendenti identificati come responsabili di servizio sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno così come previsto dal vigente regolamento di contabilità e conseguentemente provvedono all'espletamento delle procedure di affidamento delle forniture dei beni e/o dei servizi;

**VISTA** la nota, acquisita dal protocollo dell'Ente in data 15/12/2023 con il n. 23318 prodotta dalla Sig.ra S.E. che richiedeva un contributo economico finalizzato al pagamento delle esequie della propria madre avvenuto in data da stabilire;

**VISTA** la relazione, a firma dell'Assistente Sociale della Coop. "Orizzonte", dott.ssa Ciaschetti Veronica, operante presso questo Comune;

**Dato atto** che la Sig.ra può essere ammessa al contributo richiesto anche per garantire il diritto allo studio e di conseguenza la frequenza scolastica della minore;

**VISTO** che gli Operatori dei Servizi Sociali operanti sul Comune di competenza sono a conoscenza delle problematiche del nucleo familiare della deceduta, cittadini in carico ai Servizi da diversi anni e della documentazione prodotta si evince che non riesce a coprire le spese relative alle esequie della Sig.ra I.C. che ammontano a € 3.000,00 come da preventivo della ditta F.lli Sperlongano Srl Semplice;

**PRESO ATTO** del Regolamento di Polizia Mortuaria ai sensi dell'art.10, comma 1 del capo III., approvato con DCC n.59/03 e modificato con DCC n.8/04 appartenente il nucleo familiare in parola alle categorie bisognose;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 17, comma 1 e art. 50, comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti possono procedere, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio e precisamente: l'oggetto del contratto, l'importo del contratto, il fornitore e le motivazioni dell'affidamento;

**DATO ATTO** altresì che la fornitura di cui trattasi rientra tra gli interventi eseguibili mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 36/2023;

**VERIFICATO** che attualmente non è sottoscrivibile alcuna convenzione CONSIP per i servizi oggetto del presente atto;

**RITENUTO** di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile a favore dell'impresa funeraria F.lli Sperlongano Srl Semplice;

**CONSIDERATO** che per il citato servizio la ditta F.lli Sperlongano Srl Semplice con sede in Cerignola (CE) alla Via IV Novembre SN, P.IVA 04176190611 aveva prodotto preventivo per l'importo complessivo di € 3.000,00 (IVA esente ex art.10 del D.P.R. 633/72);

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità della Ditta F.lli Sperlongano Srl Semplice, Prot. INAIL\_40499386 del 27/09/2023 con scadenza 25/01/2024 che attesta la "regolarità con il versamento dei contributi INAIL – INPS";

**CONSIDERATO** che il CIG di riferimento del presente affidamento è il Z583DECE79;

**DATO ATTO** che:

- il fine che si intende perseguire è quello di contribuire alle spese per le esequie della Sig.ra **I.C.**
- oggetto: contribuzione alle spese funerarie per le esequie della Sig.ra **I.C.**;
- importo: € 3.000,00 esente da IVA ex art.10 del D.P.R. 633/72;

Vista la Legge n. 296/2006;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di

contabilità; Visto le linee guida ANAC

approvate;

**Tenuto** conto che le apposite dotazioni sono previste al Capitolo 1896/56 del bilancio corrente, gestione competenza 2023;

## DETERMINA

1. che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
  2. di approvare la relazione a firma dell'Assistente Sociale della Coop. "Orizzonte", dott.ssa Ciaschetti Veronica, operante presso questo Comune;
  3. di elargire un contributo ai sensi del Capo III del regolamento di accesso ai servizi sociali approvato con la DCC n. 68/2022 al nucleo familiare della Sig.ra ■■■ deceduta in data sconosciuta, pari a € 3.000,00, finalizzato al pagamento delle esequie della stessa con liquidazione direttamente all'impresa funeraria incaricata che dovrà far pervenire fatturazione apposita elettronica;
  4. di impegnare la somma di € 3.000,00 a favore della Ditta F.lli Sperlongano Srl Semplice con sede in Cerignola (CE) alla Via IV Novembre SN, P.IVA 04176190611;
  5. di dare atto che la somma di € 3.000,00 trova copertura sul capitolo 1896/56 del bilancio

corrente gestione competenza 2023;

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione

trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta;
10. di dare atto altresì che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale, per il responsabile che lo adotta.

Avverso il presente atto è ammesso, nei termini e nei modi stabiliti dalle norme vigenti, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, da proporre eventualmente entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure, in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni.

CEPAGATTI, li 22/12/2023

IL DIRIGENTE

Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA